

OPERACIONS AUXILIARS DE SERVEIS ADMINISTRATIUS GENERALS

Data inici **previst:** 14/01/2019 - Data fi: 16/07/2018

Durada: 470 hores - Dies: DL-DM-DC-DJ-DV

TEMARI

OPERACIONS AUXILIARS DE SERVEIS ADMINISTRATIUS GENERALS - ADGG0408_CEN

MF0969_1: Tècniques administratives bàsiques d'oficina - 150H

UF0517: Organització empresarial i de recursos humans - 30h.

UF0518: Gestió auxiliar de la correspondència i paqueteria a l'empresa - 30h.

UF0519: Gestió auxiliar de documentació econòmico-administrativa i comercial - 90h.

MF0970_1: Operacions bàsiques de comunicació - 120H

UF0520: Comunicació en les relacions professionals - 50h.

UF0521: Comunicació oral i escrita a l'empresa - 70h.

MF0971_1: Reproducció i arxiu - 120H

UF0513: Gestió auxiliar d'arxiu en suport convencional o informàtic - 60h.

UF0514: Gestió auxiliar de reproducció en suport convencional o informàtic - 60h.

Formació complementària - 40H

pràctiques en empresa - 40H

ADREÇA 1^a SESSIÓ

CARRER COLOM, 114, Terrassa - 08223

Per a informació i inscripcions:



Joel Couto



937310016



joel.couto@cecot.org